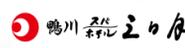


外出に不安を感じている方対象

オストメイトとご家族・医療従事者の皆様へ



あきらめていた旅・温泉へ！旅仲間と一緒にチャレンジしませんか！ ストーマ装具工場見学と温泉大浴場貸し切り・南房総2日間



- ✓ **不安解消プログラム①**
大浴場貸切であきらめていたゆったり温泉入浴！
- ✓ **不安解消プログラム②**
個人では難しい工場見学と旅仲間との情報交換会！
- ✓ **不安解消プログラム③**
旅の経験者から、旅への配慮・注意点を学びます！

ツアーの目的

本ツアーは、「バスや飛行機の座席で便の臭い漏れが気になる」や「温泉入浴したいけど周りの目が気になる」等、外出することに不安を感じている方が、安心して旅を楽しめるきっかけ作りをすること目的として実施いたします。また、同じ悩みを抱えた方同士での情報交換なども積極的に行っていただき、オストメイトとそのご家族の皆様にとって大変有意義な旅になるように、ストーマ装具製造メーカーのアルケア株式会社と連携をとり計画いたしました。



写真/上段：ホテル外観、下段：貸し切り予定の大浴場「織姫の湯」

旅行期間 **2019年6月7日(金) ～6月8日(土) 2日間**

旅行代金 **39,000円** (お一人様)

宿泊施設 鴨川ホテル三日月 (和洋室4名 1部屋利用・バストイレ付)

※相部屋可：相部屋希望のお客は、他に相部屋希望の方がいらっしゃらないなどで、部屋を3名以下で利用される場合でも追加代金は頂けません。

※また、1～3名利用をご希望の方は、お一人様下記追加料金を頂戴いたします。

1室3名利用追加代金2,000円、1室2名利用追加料金4,000円、1室1名利用追加料金11,000円。

食事条件：朝1回、昼2回、夕1回

募集人数：40名様 (最少催行人員20名様)

添乗員：同行します

利用バス会社：富士急行バス/錦糸町駅発/横浜・錦糸町着

申込締切日：5月10日(金) <但し満員になり次第締め切ります>

申込方法：別紙、お申込書に必要事項をご記入の上、FAX又はメール添付にて送付下さい。

お申込書送付後1週間を目安に、裏面記載の口座へご旅行代金をお振込み下さい。

旅行代金に含まれるもの

- ① 日程表に記載された団体行動中の貸切バス料金
- ② 6月7日(金)の宿泊料金 (1泊2食付、サービス料込、消費税込)
- ③ 食事料金 (朝食1回、昼食2回、夕食1回)
- ④ 添乗員経費
- ⑤ 日程表に記載された有料施設の入場料
- ⑥ 諸費用 (有料道路代・駐車料金)

旅行代金に含まれないもの

- ① クリーニング代、電話代、飲食代等の個人的性格費用
- ② 行程表に記載のない食事代
- ③ 集合場所まで、又は解散場所からの交通費や宿泊費
- ④ 1～3人部屋利用追加代金
- ⑤ その他、旅行代金に含まれるものに記載のない費用

旅行条件の算出基準日：2019年3月1日

<お願い> 本ツアーを広く知っていただくために、ご参加は、取材が入った場合の協力や、ツアー中の写真のメディア媒体への提供を了承いただける方とさせていただきます。

日程表

食事

6/7 (金)	集合場所：JR錦糸町駅周辺 8時45分 錦糸町 == 首都高速・京葉道路 == アルケア千葉工場 (工場見学/会議室にてお弁当の昼食) 9:00発 10:00～14:00 == 京葉道路・館山自動車道 == 鴨川温泉 (泊) 16:00頃着	一 昼 夕
6/8 (土)	朝食はバイキングです。出発までにお済ませください ホテル発 == 誕生寺【拝観】 == 道の駅ローズマリー公園【お買い物】 == 漁師料理かなや【昼食】 == 8:30発 8:35～9:10 9:55～10:30 11:30～12:30 == 鋸山ロープウェイ【展望台】 == 金谷港～～～久里浜港 == 横浜駅 == 錦糸町 12:45～14:30 15:05発 15:45着 16:45頃 17:45頃着	朝 昼 一
凡例	バス == == == 船舶 ～～～～	

旅することに不安を感じている方が、このツアーを通じて、もう一度「旅の感動」を味わっていただきたいという思いで、アルケア株式会社オストミーケア事業部の長谷川様と打ち合わせを繰り返して、ツアーを計画するに至りました。一人でも多くの方の「旅への思い」にしっかりと寄り添えるツアーにしたいと考えています。

アルケア株式会社オストミーケア事業部・長谷川様
 今回、オストメイトの皆様の生活の質向上に少しでも貢献したいと考え、ユニバーサルツーリズムの経験がある近畿日本ツーリストと連携して、本プログラムを企画いたしました。まだ、旅することに躊躇されている方には大変おすすめてしますので、是非ともご参加いただきたいと思います。

不安解消プログラム①

大浴場貸切であきらめていたゆったり温泉入浴！

太平洋を眺めながら、気兼ねなく温泉大浴場でのご入浴をお楽しみください！

ホテル三日月・鴨川「織姫の湯（大浴場）」を貸し切り、温泉大浴場でのご入浴をお楽しみいただけます。ご夕食の前に、男女別の時間ごとでご案内いたします。貸し切りは、本ツアー参加者限定となりますので、気兼ねなくお楽しみいただけます。

貸切風呂時間：男性／16:30～17:30
 女性／17:45～18:45
 情報交換会：夕食時／19:00～21:00



写真（鴨川ホテル三日月・織姫の湯／鴨川ホテル三日月より提供）

不安解消プログラム②

個人では難しい工場見学と旅仲間との情報交換会！

アルケア株式会社・千葉工場見学プログラムで、ストーマ装具についての理解を深めていただきたい！

アルケア株式会社・ストーマ装具工場見学会（千葉県千葉市）の実施を通じてストーマ装具の生産現場を見学して、製品の安全性や耐久性を知ること、ストーマ装具への理解を深めていただけます。また、専任の栄養士による特別講義「大腸にやさしい美味しい食事のとり方」を開催します。



写真（アルケア・千葉工場／アルケア株式会社より提供）

<工場見学のタイムスケジュール（予定）>

開始時間	終了時間	所要時間	種別	実施内容
10:00	10:05	5分	移動	開始/集合写真/移動
10:05	10:20	15分	講義	オリエンテーション（工場見学の流れ、注意点等）/工場紹介
10:20	10:25	5分	説明/移動	見学説明/着替え/移動
10:25	11:45	80分	見学	製造工程/品質保証体制について
11:45	12:00	15分	講義	栄養士による「大腸に優しい美味しい食事のとり方」
12:00	12:40	40分	昼食	昼食/アンケートのお願い
12:40	13:20	40分	体験	ストーマ装具製作体験/ストーマ情報サイト紹介
13:20	13:40	20分	講義	旅への配慮・注意点
13:40	13:50	10分	その他	お土産説明/質疑応答/終了

不安解消プログラム③

旅への配慮点等のお得な情報を得られます！

ツアー中に、参考になる旅への配慮に関する情報提供をいたします！

ご旅行中は、旅の経験が豊富な方に体験談やアドバイスをしていただく機会を設けております。旅行中の注意点だけでなく、体験談などを直接伺う機会は、大変貴重な経験になると考えています。そして、普段の生活では中々聞くことができないこと、思い切って質問していただきたいです。



ご旅行条件書 (国内旅行)

■お申し込み

(1)申込書に必要事項を記入の上、ご提出ください。同時に旅行代金と同額の参加申込金を所定の口座にお振込みください。* 申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。

(2)電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3営業日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。申込金のお支払いがない場合、予約がなかったものとして取り扱います。(キャンセルされる場合はご連絡をお願いいたします)

(3)お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨を説明し、お客様の承諾を得て、お客様が「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能に向けて努力することがあります。(以下「ウエイティング登録」といいます。) その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。その時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。但し、当社がその予約可能通知の前にお客様から「ウエイティング登録」の解除の申出があった場合、又はお待ちいただける期限まで結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウエイティング登録」は予約の完了を保証するものではありません。

(4)健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。(旅行契約成立後にこれら状態になった場合も直ちに申し出ください。) あらためて当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的にお申し出ください。当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。これに際して、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面でそれらを申し出いただくことがあります。

(5)当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を手配することができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は解除させていただくことがあります。なお、お客さまからのお申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担とします。

(6)15歳未満の方のご参加は、父母又は親権者の同行を条件とします。(但し一部のコースを除きます。) 15歳以上20歳未満の方のご参加は、父母又は親権者の同意書が必要です。

(7)本旅行は株式会社近畿日本ツーリスト首都圏が企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契約を結んでいただきます。契約は、当社の承諾と上記申込金の受理をもって成立するものとし、成立日は当社が申込金を受理した日とします。

(8)通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客様との旅行条件

①当社は、当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいます)より、会員の署名なくして旅行代金の一部(申込金)等のお支払いを受けること(以下「通信契約」といいます)を条件に、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約を締結する場合があります。ただし、当社が提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。

②通信契約の申込みの際、会員は申込みをしようとする「企画旅行の名称」「出発日」等に加えて「カード名」「会員番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただけます。

③通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立します。ただし当該契約の申込みを承諾する旨の通知をメール、FAX、留守番電話等で行う場合は、当該通知が会員に到着したときに成立します。

④通信契約での「カード利用日」は、会員及び当社が企画旅行契約に基づく旅行代金等の支払または払戻義務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出のあった日となります。

(9)当社は、お客さまが次の①から④のいずれかに該当したときは、お申し込みをお断りすることがあります。

- ①他の旅行者に迷惑を及ぼし、または団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。
- ②お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会勢力であると認められるとき。
- ③お客さまが当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。
- ④お客さまが流説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

(10)その他当社の業務上の都合で、お申し込みをお断りすることがあります。

■旅行代金・追加旅行代金

申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。追加代金とは、①1人部屋追加代金、②延泊による宿泊代金などをいいます。

■確定日程表

確定した航空機の便名や宿泊ホテル名などが記載された確定日程表は、ご出発の前日までに交付します。ただし、出発の7日前以降にお申込の場合は旅行開始日当日に交付することがあります。なお、交付日以前であってもお問合せいただければ手配状況についてご説明いたします。

■旅行契約内容・代金の変更

(1)当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い旅行代金を変更することがあります。著しい経済情勢の変動により通常予想される程度を大幅に越えて利用する運送機関の運賃・料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお知らせします。

(2)複数で申し込んだお客様の方が契約を解除したために他のお客様が一人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受けるほか、一人部屋を利用するお客様から一人部屋追加代金を申し受けます。

■取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)

お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)から8日目までの取消	旅行代金の 20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目から前々日までの取消	旅行代金の 30%
旅行開始日の前日	旅行代金の 40%
旅行開始日当日(旅行開始前)	旅行代金の 50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金全額

①当社の責任とならないローン等の事由によるお取消しの場合も表記取消料をいただきます。

②取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

■取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)

下記の場合は取消料はいただきません。(一部例示)

①旅行契約内容に重要な変更が行われたとき。重要な変更とは「旅程保証」の項1～9に定める事項をいいます。

②旅行代金が増額された場合。

③当社が確定日程表を表記の日までに交付しない場合。

④当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

当社は当社または手配代行者がお客さまに損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に関係する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません。)。また次のような場合は原則として責任を負いません、お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

■特別補償

当社はお客様が当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金として1,500万円、入院見舞金として入院日数により2万円～20万円、通院見舞金として通院日数により1万円～5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、一個又は一対についての補償限度は10万円)を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われぬ旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

ご旅行条件書（国内旅行）

■ 旅程保証

旅行日程に下記に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下記に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは、表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

変更補償金の支払いが必要となる変更	1件あたりの率(%)	
	旅行開始前	旅行開始後
1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
3. 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更(変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りです。)	1.0	2.0
4. 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
5. 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0	2.0
7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更(当社が宿泊機関の等級を定めている場合であって、変更後の宿泊機関の等級が契約書面に記載した宿泊機関の等級を上回った場合を除きます。)	1.0	2.0
8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
9. 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

■ 当社の責任

当社は旅行契約の履行にあたって、当社が故意又は過失によりお客さまに損害を与えたときは、お客さまの被られた損害を賠償いたします。ただし、損害発生の翌日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。お客さまが天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他(伝染病による隔離、自由行動中の事故、食中毒、盗難、運送機関の遅延、不通又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮等)の当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、本項(1)の場合を除き、その損害を賠償する責任を負うものではありません。お荷物の損害については本項(1)の規定にかかわらず損害発生の翌日から起算して14日以内に当社に対して通知があったときに限り、一人15万円を限度(当社の故意又は重大な過失がある場合を除く)として賠償いたします。

■ お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。お客様は、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

■ お客様の交替

お客様は当社が承諾した場合、所定の手数料をお支払いいただくことにより交替することができます。

■ 事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

■ 個人情報の取扱いについて

イ、当社およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。

お申込みいただく際には、これらの個人情報の提供についてお客さまに同意いただくものとします。

ロ、当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客さまへのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス

ハ、上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

■ 募集型企画旅行契約約款について

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業約款は、当社ホームページ<http://www.knt.co.jp>からもご覧になれます。

当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

この書面は、旅行業法第12条の4による取引条件説明書面になります。また旅行契約が成立した場合は、旅行業法第12条5により交付する契約書面の一部になります。

パンフレット作成日：2019年3月1日

承認番号：0440-1903-1001

お申込み方法

別紙、お申込書に必要事項をご記入の上、FAX又はE-mail添付にて送付ください。併せて、お申込書送付後1週間を目安に、下記口座へご旅行代金をお振込みください。

振込先：三菱UFJ銀行 振込第二支店

口座番号：(普) 8652537

口座名義：株式会社近畿日本ツーリスト首都圏

※振込人名義は、お申込者様のご名義でお手続きください。

※振込み手数料はお客様負担にてお願いします。

旅行企画・実施（お問合せ・お申込先）

株式会社近畿日本ツーリスト首都圏 横浜支店

観光庁長官登録旅行業第2053号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会会員 ポンド保証会員



〒221-0052 横浜市神奈川区栄町3-4

パシフィックマークス横浜イースト4階

TEL: 045-277-0771 / FAX: 045-277-0772

E-mail: kondo170016@mb.knt.co.jp

「ユニバーサルツーリズム推進事業」係 担当：近藤吉紀・熊木

営業日・時間：月～金曜日 / 9:30～17:30 (土日・祝日休)

*休業日と営業時間外の取消・変更のお申出には対応できません。翌営業日の受付となります。総合旅行業務取扱管理者 荷見篤志・西澤淳・立山英樹
総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。

【お客様個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ】

プライバシーマーク

今回の旅行の手配に際し、ご登録頂いたお客様の個人情報に関しましては、今回の受付の業務上あるいは各種手配に必要な場合のみの利用とし、株式会社近畿日本ツーリスト首都圏 横浜支店がその他の目的で利用することはありません。個人情報の管理には万全の体制で臨んでおります。近畿日本ツーリストグループの個人情報保護への取り組みについては以下のホームページをご覧ください。

●近畿日本ツーリスト個人情報保護方針：
<http://www.knt.co.jp/keiki/privacy1.html>

●個人情報管理者：荷見 篤志

㈱近畿日本ツーリスト首都圏 横浜支店 担当:近藤(吉)行

FAX:045-277-0772 e-mail kondo170016@mb.knt.co.jp

返信期限

5月10日(金)

株式会社近畿日本ツーリスト首都圏御中

別紙パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また、旅行手配やお買い物の便宜等のために必要な範囲内で運送・宿泊機関等、保険会社等へ個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申し込みます。

※もれなく正確に楷書でご記入ください。また、口は☑でお選びください。

**あきらめていた旅・温泉へ！旅仲間と一緒にチャレンジしませんか！
ストーマ装具工場見学と温泉大浴場貸し切り・南房総2日間**

フリガナ		性別	生 年 月 日
氏名		男 女	昭・平 年 西暦(年) 月 日生まれ [満 歳]ご旅行時
フリガナ			
現住所	〒		
電話番号	() -	FAX	() -
携帯電話番号	() -	※緊急時、連絡を取り合うためです。お持ちの方はご記入ください。	
メールアドレス	※mb.knt.co.jpからのメールが受信できるように設定をお願い致します。		

緊急連絡先 (ご旅行中)	お名前	続柄
	ご住所 <input type="checkbox"/> 現住所に同じ	<input type="checkbox"/> その他 (下記にご記入ください)
〒		

お部屋割り について	<input type="checkbox"/> 1名1部屋希望 ※追加代金として11,000円が必要です。 <input type="checkbox"/> 2名1部屋希望 ⇒ 同室者: _____ 様 ※追加代金としてお1人様4,000円が必要です。 <input type="checkbox"/> 3名1部屋希望⇒ 同室者: _____ 様・_____ 様 ※追加代金としてお1人様2,000円が必要です。 <input type="checkbox"/> 4名1部屋希望⇒ 同室者: _____ 様・_____ 様・_____ 様 <input type="checkbox"/> 4名1部屋(相部屋)希望
---------------	--

降車場所 について	<input type="checkbox"/> 横浜駅希望 <input type="checkbox"/> 錦糸町駅希望 ※横浜駅降車希望の方がいらっしゃる場合、行程が変更になる場合がございます。
--------------	--

★アンケートにお答えください (オストメイトの方)

1. ご旅行に際してご不安(ご心配)なことはございますか？

2. 今回のご旅行で楽しみにしていること、又は期待していることはございますか？

3. ご旅行経験についてお伺いします。(ご病気をされてから)

2017年3月～2019年3月までに、国内旅行 回()、海外旅行 回()